##### 

Голові

Луцької районної державної адміністрації

Кецу В.О.

Копії:

першому заступнику голови районної державної адміністрації

Озіновичу О.М.

заступнику голови районної державної адміністрації

Павловичу Г.Г.

заступнику голови районної державної адміністрації

Рижук В.І.

керівнику апарату районної державної адміністрації

Березній Н.П.

АНАЛІЗ ВИКОНАННЯ ПЛАНУ РОБОТИ

Луцької районної державної адміністрації Волинської області

за ІІ квартал 2021 року

І. Перелік основних питань для розгляду на засіданнях колегії райдержадміністрації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Питання | Термін  виконання | Відповідальні виконавці | Інформація про стан виконання |
| Про хід виконання Програми соціально-економічного розвитку району за 4 місяці 2021 року | червень | Олександр Озінович  Тетяна Ваврик  керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | Рішення колегії РДА від 30.06.2021 № 1/1  Розпорядження голови РДА від 09.07.2021 року № 123 |
| Про стан виконання бюджету району за 4 місяці 2021 року | червень | Олександр Озінович  Оксана Самойліч | Рішення колегії РДА від 30.06.2021 № 1/2  Розпорядження голови РДА від 08.07.2021 року № 121 |

І. Перелік питань, які передбачається вивчити, узагальнити і при необхідності розглянути на нарадах за участю голови, першого заступника голови, керівника апарату райдержадміністрації

###### Питання, які будуть розглядатися на нарадах у голови районної державної адміністрації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Питання | Термін  виконання | Відповідальні виконавці | Інформація про стан виконання |
| Про нагальні проблеми і завдання з їх вирішення у питаннях, віднесених законами України до повноважень районної державної адміністрації (за окремим переліком) | другий,  четвертий  вівторки | перший заступник голови, заступник голови, керівник апарату, структурні підрозділи райдержадміністрації та її апарату, територіальні органи міністерств та інших центральних органів виконавчої влади | Протоколи  від 16.04.2021 № 20  від 12.05.2021 № 25 |

###### Питання, які будуть розглядатися на нарадах у першого заступника голови районної

###### державної адміністрації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Питання | Термін  виконання | Відповідальні виконавці | Інформація про стан виконання |
| Організація роботи з посадовими особами територіальних громад, на яких покладено функції організації роботи із захисту прав дітей | квітень | Людмила Гладчук | Лист служби у справах дітей про організацію круглого столу від 14.05.2021 року № 1007/20/2-21. План організації круглого столу 17 травня 2021 року. |
| Про стан виконання Районної програми соціального захисту дітей, профілактики бездоглядності та правопорушень в дитячому середовищі на 2018-2022 роки | травень | Людмила Гладчук | Протокол наради у першого заступника голови райдержадміністрації О.Озіновича від 18.06.2021 року № 2 |

###### Питання, які будуть розглядатися на нарадах у керівника апарату районної державної адміністрації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Питання | Термін виконання | Відповідальні виконавці | Інформація про стан виконання |
| Про стан виконання плану роботи райдержадміністрації за І квартал 2021 року | квітень | Ігор Гусак | Протокол наради у керівника апарату райдержадміністрації Н.Березної від 05.04.2021 року № 13 |
| Про стан виконання структурними підрозділами райдержадміністрації та її апарату, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади актів законодавства, указів, розпоряджень та доручень Президента України, постанов, розпоряджень та доручень Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голів обласної та районної державних адміністрацій та реагування на запити й звернення народних депутатів України і депутатів місцевих рад | квітень | Ігор Гусак | Протокол наради у керівника апарату райдержадміністрації Н.Березної від 12.04.2021 року № 14 |

ІII. Перелік актів законодавства, документів вищестоящих органів виконавчої влади, розпоряджень голови райдержадміністрації, хід виконання яких розглядатиметься в порядку контролю на нарадах за участю голови,

першого заступника, керівника апарату райдержадміністрації

Документи, що розглядатимуться на нарадах у   
першого заступника голови районної державної адміністрації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Документ | Термін  виконання | Відповідальні виконавці | Інформація про стан виконання |
| Порядок впровадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної з захистом прав дитини» | квітень | Людмила Гладчук | Протокол наради у першого заступника голови райдержадміністрації О.Озіновича від 08.06.2021 року № 1 |
| Про хід виконання Закону України «Про публічні закупівлі» у структурних підрозділах райдержадміністрації | квітень | Тетяна Ваврик | Надіслано інформацію в управління економічного розвитку і торгівлі ОДА від 09.04.2021 № 724/17/2-21 |
| Постанова Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 року № 848 «Про спрощення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива» зі змінами | квітень | Світлана Авраменко | Лист управління соціального захисту населення райдержадміністрації від 26.04.2021 № 651/01-29 в департамент соціального захисту населення облдержадміністрації |

ІІІ. Основні організаційно-масові заходи, проведення яких забезпечується

районною державною адміністрацією або за її участю

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст заходу | Термінвиконання | Відповідальні виконавці | Інформація про стан виконання |
| Участь у засіданнях сесій та постійних комісій районної ради | згідно з планом роботи районної ради | перший заступник, керівник апарату  райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | Виконано |
| Відзначення державних свят | протягомІІ кварталу | Олександр Озінович,  структурні підрозділи райдержадміністрації | Проведено в межах карантинних обмежень |
| День Чорнобильської трагедії | 26 квітня | Світлана Авраменко | Проведено місячник консультативно-роз’яснювальної роботи учасникам ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС |
| Спільні заходи з територіальними громадами до Дня пам’яті та примирення | 8-9 травня | Олександр Озінович  Валентина Рижук | Проведено за участю голови райдержадміністрації В.Кеца, першого заступника голови О. Озіновича та заступника голови райдержадміністрації В.Рижук |
| День медичного працівника | червень | Олександр Озінович  Валентина Рижук | Проведено 17-18 червня за участю заступника голови райдержадміністрації В.Рижук |
| День Конституції України | червень | Олександр Озінович  Наталія Дяк | Проведено відповідно до плану заходів. Надіслано інформацію в облдержадміністрацію від 05.07.2021 року № 1527/17/2-21 |

Заступник керівника апарату-начальник відділу

документообігу та організаційної роботи апарату

райдержадміністрації Ігор ГУСАК